

# ΚΟΡΟΝΟΪΟΣ: ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΔΟΣΗ

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ-ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ – ΓΕΝΙΚΟΣ  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ –  
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ

ΝΗΡΗΣ Α.Ε.

## Περιεχόμενα

|   |    |
|---|----|
| Περιεχόμενα .....   | 1  |
| Νομοθεσία & ειδικές ρυθμίσεις του κορονοϊού και αντίστοιχων ειδικών συνθηκών .....  | 3  |
| Εργαζόμενοι επιχειρήσεων που κλείνουν με κρατική εντολή.....  | 3  |
| Εργοδότες επιχειρήσεων που κλείνουν με κρατική εντολή .....   | 3  |
| Εργαζόμενοι επιχειρήσεων που λειτουργούν.....   | 4  |
| Εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις με κρούσματα ή με υποψία.....   | 5  |
| Εφαρμογή τηλεργασίας – Τι ισχύει- Ποιες είναι οι υποχρεώσεις του εργοδότη   | 6  |
| Υποχρεώσεις Εργοδότη.....   | 8  |
| GDPR: Τι προβλέπει για χειρισμό έκτακτων περιστατικών υγείας όπως ο Κορονοϊός (Coronavirus COVID-19).....   | 9  |
| Άρθρο 9 - Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - Επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα .....                            | 9  |
| ΑΠΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΘΑΝΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΡΟΥΣΜΑΤΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 29: ..... | 12 |
| ΚΙΝΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ & ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ .....   | 15 |
| ΚΙΝΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ.....   | 15 |
| ΣΚΟΠΟΣ της Πολιτικής.....   | 15 |
| ΟΔΗΓΙΕΣ Εφαρμογής Κινητών Συσκευών.....   | 15 |
| Άλλες Πληροφορίες .....   | 17 |
| ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ .....  | 19 |
| ΣΚΟΠΟΣ της Πολιτικής.....   | 19 |
| ΟΔΗΓΙΕΣ Εφαρμογής Τηλεργασίας .....   | 19 |
| ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ .....   | 21 |

Αγαπητοί συνεργάτες,

Λόγω των συνθηκών που έχουν διαμορφωθεί στη χώρα μας, αλλά και παγκοσμίως, εξαιτίας της εμφάνισης και της εξάπλωσης του COVID-19 (κορονοϊός), και στην προσπάθειά μας για συνεχή ενημέρωσή σας αναφορικά με τις εξελίξεις, εκδώσαμε και σας αποστέλλουμε ενημερωτικό οδηγό, ο οποίος αφορά στις ειδικές ρυθμίσεις που λαμβάνονται σε Νομοθετικό επίπεδο για τη διαχείριση εργασιακών θεμάτων, δεδομένης της παύσης λειτουργίας κάποιων επιχειρήσεων ή των ειδικών συνθηκών λειτουργίας αυτών, στην προσπάθεια ελέγχου και περιορισμού των κρουσμάτων.

Στο συνημμένο οδηγό περιλαμβάνονται και οι προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR) για τον χειρισμό περιστατικών υγείας.

Επίσης, δίδονται κατευθυντήριες οδηγίες για την χρήση κινητών συσκευών και τηλεργασίας, δηλαδή εργασίας που χρησιμοποιεί τεχνολογίες πληροφορικής και εκτελείται εκτός των εγκαταστάσεων του εργοδότη, καθώς εξαιτίας του περιορισμού μετακινήσεων και συναθροίσεων σε κλειστούς χώρους, συμπεριλαμβανομένων και των εργασιακών χώρων, οι πρακτικές αυτές εφαρμόζονται ήδη σε εξαιρετικά μεγάλο βαθμό.

Είμαστε στη διάθεσή σας για τυχόν διευκρινήσεις.

Με εκτίμηση  
Καραλίβανος Παναγιώτης  
Διευθύνων Σύμβουλος ΝΗΡΗΙΣ ΑΕ

## **Νομοθεσία & ειδικές ρυθμίσεις του κορονοϊού και αντίστοιχων ειδικών συνθηκών**

### **Εργαζόμενοι επιχειρήσεων που κλείνουν με κρατική εντολή**

Εάν αποφασιστεί από δημόσια αρχή η αναστολή της λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης στο πλαίσιο αποφυγής περαιτέρω διάδοσης του κορονοϊού, ο εργοδότης δεν υποχρεούται να καταβάλει αποδοχές στους εργαζόμενους του. Αυτός ο λόγος αναστολής της λειτουργίας της επιχείρησης οφείλεται σε «ανωτέρα βία» και συνεπώς ο εργοδότης δεν υποχρεούται σε καταβολή των αποδοχών των εργαζομένων κατά την περίοδο αυτή, κατά την οποία διαρκεί η αναστολή λειτουργίας. Σύμφωνα με πληροφορίες, το οικονομικό επιτελείο αναμένεται να ανακοινώσει την καταβολή επιδόματος ύψους 500 ευρώ το μήνα για όσους εργαζόμενους κλείσει η επιχείρηση λόγω κορονοϊού. Το μέτρο αυτό θα τεθεί σε εφαρμογή για τους τρεις νομούς που έχουν ήδη πληγεί. Το κονδύλι που αρχικά έχει προβλεφθεί ανέρχεται σε 90-100 εκατ. ευρώ και υπολογίζεται ότι θα αφορά 200.000 εργαζόμενους.

### **Εργοδότες επιχειρήσεων που κλείνουν με κρατική εντολή**

Δεν υποχρεούνται να καταβάλλουν μισθό και ασφαλιστικές στους εργαζόμενους για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η αναστολή της οικονομικής δραστηριότητας της επιχείρησης με κρατική εντολή. Επιπλέον απαλλάσσονται προσωρινά από τις ασφαλιστικές τους υποχρεώσεις που έπρεπε να πληρωθούν έως τέλη Μαρτίου για επιχειρήσεις στους τρεις νομούς που έχει εντοπιστεί ο ιός.

Ειδικότερα, προβλέπεται πως «αναστέλλεται για 3 μήνες έως την 30η Ιουνίου του 2020 η πληρωμή των ασφαλιστικών εισφορών και των δόσεων κάθε είδους ρύθμισης, οι οποίες είναι πληρωτέες έως 31η Μαρτίου 2020, στους κλάδους και περιοχές (ανά ΚΑΔ και Περιφερειακή Ενότητα), για περιπτώσεις που διακόπτεται η οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης με κρατική εντολή για περισσότερο από 10 ημέρες.

Υπενθυμίζεται πως η ΑΠΔ για την απασχόληση του Φεβρουαρίου υποβάλλεται εντός του Μαρτίου και έως 31/3. Οπότε οι εισφορές των μισθών του Φεβρουαρίου θα μπορούν να πληρωθούν έως 30 Ιουνίου σε αυτές τις ειδικές περιπτώσεις. Αντίστοιχα η αποπληρωμή των δόσεων ρύθμισης που λήγουν στις 31/3 – για όσους π.χ. έχουν ενταχθεί στις 120 δόσεις ή σε άλλο σχήμα – παρατείνεται έως 30 Ιουνίου.

---

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

## **Εργαζόμενοι επιχειρήσεων που λειτουργούν**

Το υπουργείο Εργασίας προωθεί «σχήματα σταδιακής πρόσβασης και προσέλευσης των εργαζομένων στους χώρους εργασίας» για την αποφυγή συνωστισμού και στα μέσα μαζικής μεταφοράς και στους χώρους εργασίας. Το εν λόγω μέτρο θα εφαρμοστεί με αναφορά σε όλη την Ελλάδα. Ο εργοδότης δεν θα υποχρεούται πλέον να προδηλώνει εκ των προτέρων την υπερεργασία, την αλλαγή ωραρίου ή την υπερωρία, αλλά όλες αυτές οι αλλαγές θα δηλώνονται εκ των υστέρων το πρώτο 10ήμερο του επόμενου μήνα. Δίνεται έτσι η δυνατότητα να διαμορφώνονται πιο ευέλικτα σχήματα εργασίας.

Συνεπώς, οι εργοδότες θα μπορούν να γνωστοποιούν στο σύστημα «Εργάνη» του υπουργείου Εργασίας, συγκεντρωτικά, κάθε αλλαγή ή τροποποίηση του ωραρίου ή της οργάνωσης του χρόνου εργασίας των εργαζομένων, καθώς και την υπερεργασία και τη νόμιμη κατά την ισχύουσα νομοθεσία υπερωριακή απασχόληση, που πραγματοποιήθηκε εντός του προηγούμενου μήνα κατά το πρώτο 10ήμερο του επόμενου μήνα της παρασχεθείσας εργασίας.

Σύμφωνα με εργατολόγους, σε καμία περίπτωση αυτό δεν δίνει την δυνατότητα στους εργοδότες να προχωρούν στη μονομερή μετατροπή των συμβάσεων πλήρους απασχόλησης σε ευέλικτες μορφές, όπως η μερική ή η εκ περιτροπής εργασία.

Για το ίδιο χρονικό διάστημα αναστέλλεται η υποχρέωση του εργοδότη να καταχωρεί στο «Εργάνη» κάθε αλλαγή ή τροποποίηση του ωραρίου και της οργάνωσης του χρόνου εργασίας των εργαζομένων εκ των προτέρων. Στόχος είναι να δοθεί η δυνατότητα στους εργοδότες να οργανώνουν πιο γρήγορα και αποτελεσματικά το χρόνο εργασίας στις επιχειρήσεις τους, προκειμένου να προσαρμοστούν στις ιδιαίτερες συνθήκες που θέτει το φαινόμενο της διάδοσης του κορονοϊού και στη χώρα μας.

Ακόμη δεν τίγονται οι υφιστάμενες προστατευτικές διατάξεις για τις προϋποθέσεις πραγματοποίησης υπερεργασίας, υπερωριών, εργασίας κατά βάρδιες, ο προβλεπόμενος ελάχιστος χρόνος ανάπαυσης, κ.λπ.

Ταυτόχρονα, θα δοθεί και η δυνατότητα στους εργοδότες να προχωρούν σε σχήματα εξ' αποστάσεως παροχής εργασίας (τηλεργασίας), στο βαθμό βέβαια που αυτό είναι οργανωτικά και τεχνικά εφικτό (π.χ. με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, κ.λπ.).

## **Εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις με κρούσματα ή με υποψία**

Αν ο εργοδότης στο πλαίσιο της υποχρέωσής του για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων του κρίνει ότι για λόγους πρόληψης πρέπει :

- α) να απομακρύνει από την εργασία εργαζόμενο ή εργαζόμενους για ορισμένο χρονικό διάστημα – «προληπτική καραντίνα» ή
- β) να αναστείλει ο ίδιος τη λειτουργία της επιχείρησής του.

Στις περιπτώσεις αυτές ο εργοδότης καταβάλλει κανονικά αποδοχές στους εργαζόμενους. Ο μισθωτός μπαίνει σε προληπτική «καραντίνα» μόνο με γνωμάτευση ή εντολή γιατρού και όχι με αυθαίρετη πρωτοβουλία του εργοδότη. Εργαζόμενοι που νοσούν

Σε περίπτωση απουσίας από την εργασία κατόπιν ιατρικής γνωμάτευσης για λόγους νοσηλείας ή πρόληψης κατά του κοροναϊού, ο εργαζόμενος δικαιούται:  
-να λάβει από τον εργοδότη τις αποδοχές μέχρι έως ενός μήνα, εάν έχει συμπληρώσει στην εργασία του τουλάχιστον 1 έτος

-να λάβει από τον εργοδότη τις αποδοχές έως 15 ημερών, εάν ο εργαζόμενος έχει συμπληρώσει 10ήμερη παροχή εργασίας αλλά δεν έχει συμπληρώσει 1 έτος. Το εύρος της δικαιούμενης άδειας ασθενείας εξαρτάται από την προϋπηρεσία του μισθωτού στον ίδιο εργοδότη. Με προϋπηρεσία μέχρι 4 χρόνια ο μισθωτός δικαιούται 1 μήνα άδειας ασθενείας.

Η εν λόγω άδεια κλιμακώνεται έως τους 6 μήνες για όσους έχουν προϋπηρεσία 15 έτη και άνω.

Ο τρόπος πληρωμής του μισθωτού κατά την άδεια ασθενείας εξαρτάται από το εύρος της άδειας. Για τις πρώτες 3 ημέρες απουσίας ο μισθωτός δικαιούται το ½ του ημερομισθίου ή του ημερήσιου μισθού. Από την 4η μέρα και μετά ο μισθωτός δικαιούται επίδομα από τον ΕΦΚΑ (πρ. ΙΚΑ) ενώ ο εργοδότης υποχρεούται να καλύπτει την διαφορά μέχρι το 100% του ημερομισθίου του ή του ημερήσιου μισθού του.

## **Εφαρμογή τηλεργασίας – Τι ισχύει- Ποιες είναι οι υποχρεώσεις του εργοδότη**

Μονομερώς θα μπορεί, σύμφωνα με πληροφορίες, ο εργοδότης να αποφασίζει την εφαρμογή συστήματος τηλεργασίας με σκοπό την πρόληψη και την αντιμετώπιση της περαιτέρω διάδοσης του κοροναϊού στους εργασιακούς χώρους. Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, απαιτείται πρακτικά η συναίνεση του εργαζόμενου, καθώς η τηλεργασία έχει οικειοθελή χαρακτήρα για τους ενδιαφερόμενους, εργαζόμενο και εργοδότη.

Η τηλεργασία είναι ένας ευέλικτος τρόπος της εργασίας, χωρίς να είναι απαραίτητη η φυσική παρουσία του εργαζομένου στον χώρο εργασίας καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου του. Η εφαρμογή της τηλεργασίας προϋποθέτει τη χρήση τεχνικών ηλεκτρονικής επεξεργασίας πληροφοριών και την εκτεταμένη χρήση τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού.

Σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο, σε περίπτωση μετατροπής κανονικής εργασία σε τηλεργασία προβλέπεται κανονικά μια περίοδος προσαρμογής 3 μηνών, κατά την οποία οποιοδήποτε από τα μέρη, μετά από προθεσμία 15 ημερών, μπορεί να θέσει τέλος στην τηλεργασία και ο μισθωτός να επιστρέψει στην εργασία του σε αντίστοιχη θέση με αυτήν που κατείχε. Η άρνηση ενός εργαζομένου να αποδεχθεί την τηλεργασία δεν αποτελεί – σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο – από μόνη της αιτία διακοπής της εργασιακής σχέσης ούτε μεταβολή των όρων και συνθηκών απασχόλησης αυτού του εργαζόμενου.

Οι τηλεεργαζόμενοι έχουν τα ίδια δικαιώματα, που διασφαλίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία και τις συλλογικές συμβάσεις με τους συγκρίσιμους εργαζόμενους μέσα στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης. Ο τηλεεργαζόμενος καθορίζει την οργάνωση του χρόνου εργασίας του μέσα στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας, των συλλογικών συμβάσεων και των κανονισμών των επιχειρήσεων. Ο όγκος εργασίας και τα κριτήρια απόδοσης για τον τηλεεργαζόμενο είναι αντίστοιχα με εκείνα των συγκρίσιμων εργαζομένων που εργάζονται μέσα στις εγκαταστάσεις του εργοδότη. Επιπλέον, ο αριθμός των απασχολούμενων εργαζομένων μέσω της τηλεργασίας προσμετράται για τον καθορισμό του συνολικού αριθμού των εργαζομένων στην επιχείρηση ή εκμετάλλευση κάθε φορά που αυτός ο αριθμός λαμβάνεται υπόψη για οποιαδήποτε λόγο στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Η τηλεργασία μπορεί είναι εξαρτημένη σχέση εργασίας – δηλαδή μισθωτή απασχόληση – ή να είναι σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, σύμβαση έργου κ.α. Πέρα από την ΕΓΣΣΕ του 2006 διατάξεις σχετικές με την τηλεργασία περιλαμβάνει επίσης και ο Νόμος 3846 του 2010. Εκεί εισάγεται ένα τεκμήριο

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

ύπαρξης εξαρτημένης εργασίας εάν ο τηλεργαζόμενος παρέχει την εργασία του «αυτοπροσώπως, αποκλειστικά ή κατά κύριο λόγο στον ίδιο εργοδότη για 9 συνεχείς μήνες».

Σε κάθε περίπτωση ο εργοδότης αναλαμβάνει το κόστος που προκαλείται στον μισθωτό από τη μορφή αυτή εργασίας και ειδικότερα των τηλεπικοινωνιών.

Επιπλέον οφείλει να παρέχει στον μισθωτό τεχνική υποστήριξη για την παροχή της εργασίας του και αναλαμβάνει να αποκαταστήσει τις δαπάνες επισκευής των συσκευών που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεσή της ή να τις αντικαταστήσει σε περίπτωση βλάβης. Η υποχρέωση αυτή αφορά και στις συσκευές που ανήκουν στον μισθωτό, εκτός εάν στη σύμβαση ή στη σχέση εργασίας ορίζεται διαφορετικά. Στη σύμβαση ή στη σχέση εργασίας θα πρέπει να ορίζεται ο τρόπος χρηματικής αποκατάστασης εκ μέρους του εργοδότη για την χρησιμοποίηση του οικιακού χώρου εργασίας του μισθωτού.

## **Υποχρεώσεις Εργοδότη**

Ο εργοδότης όταν καταρτίζει σύμβαση εργασίας για τηλεργασία, υποχρεούται να παραδίδει γραπτώς στον εργαζόμενο, μέσα σε 8 ημέρες, το σύνολο των πληροφοριών που αναφέρονται στην εκτέλεση της εργασίας και ειδικότερα ως προς την ιεραρχική σύνδεση με τους προϊστάμενους του στην επιχείρηση, τα λεπτομερή καθήκοντά του, τον τρόπο υπολογισμού της αμοιβής, τον τρόπο μέτρησης του χρόνου εργασίας, την αποκατάσταση του κόστους που προκαλείται από την παροχή της (τηλεπικοινωνίες, εξοπλισμός, βλάβες συσκευών κ.λπ.). Αν στη σύμβαση περιέχεται συμφωνία για τηλε-ετοιμότητα ορίζονται τα χρονικά της όρια και οι προθεσμίες ανταπόκρισης του μισθωτού. Επιπλέον ο εργοδότης, το αργότερο μέσα σε 2 μήνες από την κατάρτιση της σύμβασης εργασίας, πληροφορεί γραπτώς τον τηλεεργαζόμενο για το πρόσωπο και για τα στοιχεία επικοινωνίας των εκπροσώπων του προσωπικού στην επιχείρηση.

Στην περίπτωση της τηλεργασίας, ιδίως όταν αυτή παρέχεται με έδρα την οικεία του εργαζόμενου, δεν είναι εύκολο να διαπιστωθεί η συμπλήρωση του νόμιμου ωραρίου, καθώς η διαρκής απασχόληση (με μετρήσιμα στοιχεία εργατοωρών) δεν είναι συνήθως εφικτή, με δεδομένο ότι τίθενται και θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων. Στην περίπτωση αυτή συνηθίζεται η εργασία να αξιολογείται με βάση το ανατιθέμενο έργο.

## **GDPR: Τι προβλέπει για χειρισμό έκτακτων περιστατικών υγείας όπως ο Κορονοϊός (Coronavirus COVID-19)**

### **Άρθρο 9 - Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - Επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**

1. Απαγορεύεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένων που αφορούν την υγεία ή δεδομένων που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.
2. Η παράγραφος 1 δεν εφαρμόζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - 2.1. το υποκείμενο των δεδομένων έχει παράσχει ρητή συγκατάθεση για την επεξεργασία αυτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους προβλέπει ότι η απαγόρευση που αναφέρεται στην παράγραφο 1 δεν μπορεί να αρθεί από το υποκείμενο των δεδομένων,
  - 2.2. η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων του υπευθύνου επεξεργασίας ή του υποκειμένου των δεδομένων στον τομέα του εργατικού δικαίου και του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας, εφόσον επιτρέπεται από το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους ή από συλλογική συμφωνία σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο παρέχοντας κατάλληλες εγγυήσεις για τα θεμελιώδη δικαιώματα και τα συμφέροντα του υποκειμένου των δεδομένων,
  - 2.3. η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την προστασία των ζωτικών συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων ή άλλου φυσικού προσώπου, εάν το υποκείμενο των δεδομένων είναι σωματικά ή νομικά ανίκανο να συγκατατεθεί,
  - 2.4. η επεξεργασία διενεργείται, με κατάλληλες εγγυήσεις, στο πλαίσιο των νόμιμων δραστηριοτήτων ιδρύματος, οργάνωσης ή άλλου μη κερδοσκοπικού φορέα με πολιτικό, φιλοσοφικό, θρησκευτικό ή

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

συνδικαλιστικό στόχο και υπό την προϋπόθεση ότι η επεξεργασία αφορά αποκλειστικά τα μέλη ή τα πρώην μέλη του φορέα ή πρόσωπα τα οποία έχουν τακτική επικοινωνία μαζί του σε σχέση με τους σκοπούς του και ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν κοινοποιούνται εκτός του συγκεκριμένου φορέα χωρίς τη συγκατάθεση των υποκειμένων των δεδομένων,

- 2.5. η επεξεργασία αφορά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία έχουν προδήλως δημοσιοποιηθεί από το υποκείμενο των δεδομένων,στ) η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή όταν τα δικαστήρια ενεργούν υπό τη δικαιοδοτική τους ιδιότητα,
- 2.6. η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους ουσιαστικού δημόσιου συμφέροντος, βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους, το οποίο είναι ανάλογο προς τον επιδιωκόμενο στόχο, σέβεται την ουσία του δικαιώματος στην προστασία των δεδομένων και προβλέπει κατάλληλα και συγκεκριμένα μέτρα για τη διασφάλιση των θεμελιωδών δικαιωμάτων και των συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων,
- 2.7. η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς προληπτικής ή επαγγελματικής ιατρικής, εκτίμησης της ικανότητας προς εργασία του εργαζομένου, ιατρικής διάγνωσης, παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθαλψης ή θεραπείας ή διαχείρισης υγειονομικών και κοινωνικών συστημάτων και υπηρεσιών βάσει του ενωσιακού δικαίου ή του δικαίου κράτους μέλους ή δυνάμει σύμβασης με επαγγελματία του τομέα της υγείας και με την επιφύλαξη των προϋποθέσεων και των εγγυήσεων που αναφέρονται στην παράγραφο 3,
- 2.8. η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας, όπως η προστασία έναντι σοβαρών διασυννοριακών απειλών κατά της υγείας ή η διασφάλιση υψηλών προτύπων ποιότητας και ασφάλειας της υγειονομικής περίθαλψης και των φαρμάκων ή των ιατροτεχνολογικών προϊόντων, βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου κράτους μέλους, το οποίο προβλέπει κατάλληλα και συγκεκριμένα μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων, ειδικότερα δε του επαγγελματικού απορρήτου, ή η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς σύμφωνα με το άρθρο 89 παράγραφος 1 βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους, οι οποίοι είναι ανάλογοι προς τον επιδιωκόμενο στόχο, σέβονται την ουσία του δικαιώματος στην προστασία των δεδομένων και προβλέπουν κατάλληλα και συγκεκριμένα μέτρα για τη διασφάλιση των θεμελιωδών δικαιωμάτων και των συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων.

3. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να τύχουν επεξεργασίας για τους σκοπούς που προβλέπονται στην παράγραφο 2 στοιχείο η), όταν τα δεδομένα αυτά υποβάλλονται σε επεξεργασία από ή υπό την ευθύνη επαγγελματία που υπόκειται στην υποχρέωση τήρησης του επαγγελματικού απορρήτου βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους ή βάσει κανόνων που θεσπίζονται από αρμόδιους εθνικούς φορείς ή από άλλο πρόσωπο το οποίο υπέχει επίσης υποχρέωση τήρησης του απορρήτου βάσει του δικαίου της Ένωσης ή κράτους μέλους ή βάσει κανόνων που θεσπίζονται από αρμόδιους εθνικούς φορείς.
4. Τα κράτη μέλη μπορούν να διατηρούν ή να θεσπίζουν περαιτέρω όρους, μεταξύ άλλων και περιορισμούς, όσον αφορά την επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων ή δεδομένων που αφορούν την υγεία.

## **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΠΙΘΑΝΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΡΟΥΣΜΑΤΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 29:**

[...] (46) Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα πρέπει επίσης να θεωρείται σύλληψη όταν είναι αναγκαία για την προστασία συμφέροντος που είναι ουσιώδες για τη ζωή του υποκειμένου των δεδομένων ή άλλου φυσικού προσώπου.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με βάση το ζωτικό συμφέρον άλλου φυσικού προσώπου θα πρέπει κατ' αρχήν να διενεργείται μόνο εάν είναι πρόδηλο ότι η επεξεργασία δεν μπορεί να έχει άλλη νομική βάση. Ορισμένοι τύποι επεξεργασίας μπορούν να χρησιμεύσουν αφενός για σημαντικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος και αφετέρου για τα ζωτικά συμφέροντα του υποκειμένου των δεδομένων, όπως, για παράδειγμα, όταν η επεξεργασία είναι απαραίτητη για ανθρωπιστικούς σκοπούς, μεταξύ άλλων για την παρακολούθηση επιδημιών και της εξάπλωσής τους ή σε καταστάσεις επείγουσας ανθρωπιστικής ανάγκης, ιδίως δε σε περιπτώσεις φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών. [...]

[...] (52) Η παρέκκλιση από την απαγόρευση επεξεργασίας ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα πρέπει να επιτρέπεται επίσης όταν προβλέπεται από το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους και με την επιφύλαξη κατάλληλων εγγυήσεων, ώστε να προστατεύονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και άλλα θεμελιώδη δικαιώματα, εφόσον δικαιολογείται από λόγους δημόσιου συμφέροντος, ιδίως η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στον τομέα του εργατικού δικαίου, του δικαίου κοινωνικής προστασίας, συμπεριλαμβανομένων των συντάξεων, και για σκοπούς υγειονομικής ασφάλειας, παρακολούθησης και συναγερμού και για την πρόληψη ή τον έλεγχο των μεταδοτικών ασθενειών και άλλων σοβαρών απειλών κατά της υγείας.

Αυτή η παρέκκλιση μπορεί να γίνεται για υγειονομικούς σκοπούς, συμπεριλαμβανομένων της δημόσιας υγείας και της διαχείρισης υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης, προκειμένου ειδικότερα να διασφαλίζονται η ποιότητα και η αποδοτικότητα ως προς το κόστος των διαδικασιών που χρησιμοποιούνται για τον διακανονισμό αξιώσεων για παροχές και υπηρεσίες στο σύστημα υγειονομικής ασφάλισης, ή για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή στατιστικούς σκοπούς.

---

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

Θα πρέπει επίσης να προβλεφθεί παρέκκλιση που να επιτρέπει την επεξεργασία τέτοιων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όταν είναι αναγκαία για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων, είτε σε δικαστική διαδικασία είτε σε διοικητική ή τυχόν εξωδικαστική διαδικασία.

(53) Η επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που χρήζουν υψηλότερης προστασίας θα πρέπει να γίνεται μόνο για σκοπούς που σχετίζονται με την υγεία, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για την επίτευξη των εν λόγω στόχων, προς όφελος των φυσικών προσώπων και της κοινωνίας στο σύνολό της, ιδίως στο πλαίσιο της διαχείρισης των υπηρεσιών και συστημάτων υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικής μέριμνας, μεταξύ άλλων και της επεξεργασίας των δεδομένων αυτών από τις διαχειριστικές και τις κεντρικές εθνικές υγειονομικές αρχές για τον σκοπό του ποιοτικού ελέγχου, της διαχείρισης των πληροφοριών και της συνολικής εθνικής και τοπικής εποπτείας του συστήματος υγείας ή κοινωνικής μέριμνας, και της εξασφάλισης της συνέχειας της υγειονομικής περίθαλψης ή κοινωνικής μέριμνας και της διασυνοριακής υγειονομικής περίθαλψης ή της υγειονομικής ασφάλειας, για σκοπούς παρακολούθησης και συναγερμού ή για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή στατιστικούς σκοπούς, βάσει του δικαιού της Ένωσης ή των κρατών μελών και με απώτερο στόχο την εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος, καθώς και για μελέτες που διενεργούνται προς το δημόσιο συμφέρον στον τομέα της δημόσιας υγείας.

Συνεπώς, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να προβλέπει εναρμονισμένες προϋποθέσεις για την επεξεργασία των ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν την υγεία, σε σχέση με ειδικές ανάγκες, ιδίως όταν η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων πραγματοποιείται για ορισμένους σκοπούς που αφορούν την υγεία από πρόσωπα που υπέχουν νομική υποχρέωση τήρησης επαγγελματικού απορρήτου.

Το δικαίο της Ένωσης ή των κρατών μελών θα πρέπει να προβλέπει ειδικά και κατάλληλα μέτρα για την προστασία των θεμελιωδών δικαιωμάτων και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των φυσικών προσώπων.

Τα κράτη μέλη θα πρέπει να μπορούν να διατηρούν ή να θεσπίζουν περαιτέρω όρους, μεταξύ άλλων και περιορισμούς, όσον αφορά την επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων ή δεδομένων που αφορούν την υγεία.

Ωστόσο, αυτό δεν θα πρέπει να εμποδίζει την ελεύθερη κυκλοφορία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εντός της Ένωσης, όταν οι όροι αυτοί εφαρμόζονται στη διασυννοριακή επεξεργασία των δεδομένων αυτών.

(54) Η επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μπορεί να είναι απαραίτητη για λόγους δημόσιου συμφέροντος στους τομείς της δημόσιας υγείας, χωρίς τη συναίνεση του υποκειμένου των δεδομένων.

Η εν λόγω επεξεργασία θα πρέπει να υπόκειται σε κατάλληλα και ειδικά μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων και ελευθεριών των φυσικών προσώπων.

Στο πλαίσιο αυτό, η «δημόσια υγεία» θα πρέπει να ερμηνεύεται όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1338/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, δηλαδή ως το σύνολο των στοιχείων που συνδέονται με την υγεία, συγκεκριμένα η κατάσταση της υγείας, περιλαμβανομένων της νοσηρότητας και αναπηρίας, οι καθοριστικοί παράγοντες που επιδρούν στην κατάσταση της υγείας, οι ανάγκες υγειονομικής περίθαλψης, οι πόροι που διατίθενται για την υγειονομική περίθαλψη, η παροχή υγειονομικής περίθαλψης και η πρόσβαση από όλους σε αυτήν, καθώς και οι δαπάνες και η χρηματοδότηση της υγειονομικής περίθαλψης και οι αιτίες θνησιμότητας.

Αυτή η επεξεργασία δεδομένων σχετικών με την υγεία για λόγους δημόσιου συμφέροντος δεν θα πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για άλλους σκοπούς από τρίτους, όπως εργοδότες ή ασφαλιστικές εταιρείες και τράπεζες.[...]

## **ΚΙΝΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ & ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ**

### **ΚΙΝΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ**

#### **ΣΚΟΠΟΣ της Πολιτικής**

Σκοπός της Πολιτικής είναι να ορίσει μέτρα ασφαλείας για τη μείωση του ρίσκου απώλειας προσωπικών και εταιρικών δεδομένων, από τη χρήση κινητών συσκευών ή και τηλεργασίας.

#### **ΟΔΗΓΙΕΣ Εφαρμογής Κινητών Συσκευών**

Όταν για την εκτέλεση των εργασιών σε έναν οργανισμό χρησιμοποιούνται κινητές συσκευές πρέπει να λαμβάνονται μέτρα, τα οποία να διασφαλίζουν την ακεραιότητα, λειτουργικότητα και συνέπεια των πάσης φύσεως δεδομένων και πληροφοριών.

Η Πολιτική έχει σκοπό να καλύψει τα πιθανά ρίσκα χρήσης κινητών συσκευών σε μη ασφαλή περιβάλλοντα.

Για το σκοπό αυτό, δημιουργούμε τις παρακάτω προβλέψεις:

- Καταγραφή κινητών συσκευών
- Καταγραφή απαιτήσεων φυσικής προστασίας
- Περιορισμό εγκατάστασης λογισμικού
- Απαιτήσεις αναβαθμίσεων λογισμικού για κινητές συσκευές και εκδόσεων ασφαλείας
- Περιορισμό πρόσβασης σε υπηρεσίες πληροφοριών
- Διαχείριση πρόσβασης
- Τεχνικές κρυπτογράφησης
- Διαχείριση κακόβουλου λογισμικού
- Απομακρυσμένη απενεργοποίηση, διαγραφή ή αποκλεισμός χρήστη
- Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας
- Πρόσβαση σε δικτυακές εφαρμογές και υπηρεσίες

Οι χρήστες κινητών συσκευών πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί όταν χρησιμοποιούν κινητές συσκευές σε δημόσια σημεία ή σε δημόσια δίκτυα, καθώς επίσης και σε μη προστατευμένα περιβάλλοντα, κάθε είδους (οικιακά δίκτυα, δημόσια δίκτυα χωρίς κωδικούς ασφαλείας ή και κρυπτογράφηση).

---

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

Οι χρήστες πρέπει επίσης να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί και να χρησιμοποιούν τεχνικές κρυπτογράφησης ή να κάνουν χρήση άλλων τεχνικών ελεγχόμενης πρόσβασης, όπως είναι η χρήση εικονικών δικτύων και συσκευών διπλής αυθεντικοποίησης (2FA).

Οι κινητές συσκευές καθόλη τη διάρκεια ενεργούς χρήσης τους πρέπει να έχουν φυσικά και τεχνικά μέτρα αντικλεπτικής προστασίας, ιδιαίτερα σε περιπτώσεις αυξημένης επικινδυνότητας, όπως αυτοκίνητα και δημόσια μέσα μεταφοράς, δωμάτια ξενοδοχείων, συνεδριακά κέντρα και σημεία συνάθροισης.

Κατά περίπτωση, αναλόγως του είδους και της έκτασης των δεδομένων και πληροφοριών, θα ενεργοποιούνται διαφορετικές υποχρεώσεις και προβλέψεις ασφάλειας της εκάστοτε συσκευής.

Κινητές συσκευές με σημαντικές, ευαίσθητες ή κρίσιμες πληροφορίες και δεδομένα κάθε είδους, δεν πρέπει να αφήνονται χωρίς επιτήρηση, και όπου είναι εφικτό οι συσκευές να κλειδώνονται είτε σε χρηματοκιβώτια, είτε σε ερμάρια με ελεγχόμενη πρόσβαση ή και με την χρήση ειδικών κλειδιών (kensington lock, security key με FIDO U2F Standard).

Σε κάθε περίπτωση, εάν γίνεται χρήση κινητών συσκευών, σε οποιοδήποτε επίπεδο, θα πρέπει να ελεγχθεί εάν μπορούν να εφαρμοστούν τουλάχιστον τα δύο παρακάτω μέτρα:

α/ η δυνατότητα ύπαρξης σαφούς διάκρισης προσωπικού και εταιρικού περιβάλλοντος εργασίας στη συσκευή, με τη χρήση λογισμικού το οποίο να υποστηρίζει την εν λόγω διάκριση, ενώ ταυτόχρονα να προστατεύει τα δεδομένα του οργανισμού στην συγκεκριμένη συσκευή

β/ η δυνατότητα χρήσης κινητής συσκευής εκτός του εργασιακού εξοπλισμού, να παρέχεται στους χρήστες μόνο όταν έχουν υπογράψει μία σχετική συμφωνία, με την οποία αναγνωρίζουν τις υποχρεώσεις προστασίας (φυσική προστασία, αναβάθμιση και ενημέρωση λογισμικού, κ.α), αποποιούνται την ιδιοκτησία των εταιρικών δεδομένων, επιτρέπουν τη διαγραφή των δεδομένων από τον οργανισμό σε περίπτωση κλοπής ή απώλειας της συσκευής ή όταν ανακαλείται η δυνατότητα πρόσβασης από το χρήστη

Σε κάθε περίπτωση, είναι εταιρική υποχρέωση ο σεβασμός των προσωπικών δεδομένων του εργαζομένου και είναι απαραίτητο όλες οι ενέργειες να είναι σύμφωνες με την ισχύουσα Νομοθεσία.

Το προσωπικό, σε κάθε περίπτωση, πρέπει να ενημερώνεται τακτικά ώστε να γίνει κατανοητό το επιπλέον ρίσκο της απομακρυσμένης εργασίας και των μέτρων προστασίας που αυτή απαιτεί.

### **Άλλες Πληροφορίες**

Οι ασύρματες συνδέσεις των κινητών συσκευών είναι παραπλήσιες με τις ενσύρματες δικτυακές συνδέσεις, αλλά παρουσιάζουν και κάποιες σημαντικές διαφορές, οι οποίες πρέπει να ταυτοποιηθούν στα αντίστοιχα σημεία ελέγχου.

---

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

Αυτά είναι:

1/ ορισμένα πρωτόκολλα ασύρματης δικτύωσης, τα οποία εμφανίζουν συγκεκριμένες και γνωστές αδυναμίες προστασίας

και

2/ πληροφορίες αποθηκευμένες σε κινητές συσκευές, οι οποίες μπορεί να μην έχουν αντίγραφα ασφαλείας, λόγω περιορισμένης δικτυακής ή διαδικτυακής πρόσβασης

## ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ

### ΣΚΟΠΟΣ της Πολιτικής

Σκοπός της Πολιτικής αυτής είναι η δημιουργία ασφαλούς πλαισίου λειτουργίας για πληροφορίες και συστήματα πληροφορικής, στα οποία δίδεται πρόσβαση μέσω τηλεργασίας.

### ΟΔΗΓΙΕΣ Εφαρμογής Τηλεργασίας

Όσοι οργανισμοί επιτρέψουν τηλεργασία, θα πρέπει να εκδώσουν μία Πολιτική η οποία θα καθορίζει τους σχετικούς όρους και προϋποθέσεις.

Όπου εφαρμόζεται, και επιτρέπεται εκ του Νόμου, πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

1/ Το επίπεδο φυσικής ασφάλειας του σημείου τηλεργασίας. Λαμβάνεται υπόψη το κτίριο και ο περιβάλλον χώρος.

2/ Το προτεινόμενο φυσικό περιβάλλον τηλεργασίας.

3/ Το επίπεδο ασφάλειας επικοινωνιών. Σε αυτό λαμβάνεται υπόψη η ανάγκη απομακρυσμένης πρόσβασης στα εσωτερικά συστήματα του οργανισμού, ο βαθμός ευαισθησίας των υπό επεξεργασία δεδομένων και ο βαθμός ευπάθειας των συστημάτων του οργανισμού.

4/ Η πρόβλεψη εικονικού σταθμού εργασίας, στον οποίο να αποτρέπεται η αποθήκευση και επεξεργασία πληροφοριών σε ιδιωτικές συσκευές.

5/ Το ρίσκο μη ελεγχόμενης και μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης από άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιούν το σταθμό τηλεργασίας (πχ οικογένεια, φίλοι)

6/ Η χρήση οικιακών δικτύων και τις αντίστοιχες απαιτήσεις ή περιορισμούς στη διαμόρφωση των ασύρματων δικτύων

7/ Η ύπαρξη Πολιτικών και Διεργασιών οι οποίες να προλαμβάνουν διαμάχες σχετικά με πνευματικά δικαιώματα σε σταθμούς τηλεργασίας.

8/ Η φυσική πρόσβαση στο σταθμό τηλεργασίας για επιβεβαίωση του επιπέδου ασφάλειας και το οποίο μπορεί να μην επιτρέπεται βάσει Νομοθεσίας.

9/ Η μη ύπαρξη SLA (Software License Agreement) από την πλευρά του οργανισμού για λογισμικό το οποίο χρησιμοποιείται στους σταθμούς τηλεργασίας.

10/ Η προστασία από κακόβουλο λογισμικό καθώς και απαιτήσεις firewall.

Ο οργανισμός πρέπει να λάβει υπόψη του την ανάγκη να εκδώσει κατευθυντήριες γραμμές για τα παρακάτω:

---

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

- Σε περίπτωση που ο εξοπλισμός του ιδιωτικού σταθμού τηλεργασίας κριθεί ανεπαρκής, ο οργανισμός πρέπει να προμηθεύσει τον εργαζόμενο με σχετικά μηχανήματα και εξοπλισμό
- Την ύπαρξη ενός ξεκάθਾਰου ορισμού των επιτρεπόμενων εργασιών, των ωρών εργασίας, της κατηγορίας των σχετικών πληροφοριών, συστημάτων και υπηρεσιών, στα οποία ο εργαζόμενος έχει απομακρυσμένη πρόσβαση
- Την ύπαρξη κατάλληλων μέσων επικοινωνίας μεταξύ των οποίων και λογισμικού, το οποίο να επιτρέπει απομακρυσμένη πρόσβαση με ασφαλή τρόπο
- Τη φυσική ασφάλεια
- Την ύπαρξη κανόνων και την καθοδήγηση σε ότι αφορά στην χρήση του σταθμού τηλεργασίας από άλλα μέλη της οικογένειας ή και επισκέπτες
- Την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης για λογισμικό και εξοπλισμό
- Την παροχή υπηρεσιών ασφάλισης
- Τον τρόπο δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας καθώς και μεθόδων επιχειρησιακής συνέχειας
- Την διεξαγωγή ελέγχων εφαρμογής και ασφάλειας
- Την άμεση ανάκληση πρόσβασης και δικαιωμάτων σε συνδυασμό με επιστροφή του εξοπλισμού τηλεργασίας, όταν οι δραστηριότητες τηλεργασίας πάψουν να υφίστανται

## ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

1. Συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση του προσωπικού: είναι επιβεβλημένο οι χρήστες να ενημερώνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα για τις βέλτιστες πρακτικές και τις ορθές αρχές ασφάλειας δεδομένων.
2. Όσοι διαχειρίζονται ευαίσθητα δεδομένα και πληροφορίες οφείλουν να κατανοούν την αξία και την ευαισθησία των πληροφοριών αυτών καθώς και τυχόν κόστος της απώλειας ή και της διαρροής αυτών.
3. Επαρκείς πόροι: σε αυτό το σημείο ο οργανισμός πρέπει να αποφασίσει εάν θα διαθέσει φορητούς υπολογιστές και έξυπνα κινητά τηλέφωνα, ιδιοκτησίας του, σε χρήστες, και σε ποιους όχι.
4. Ο οργανισμός θα πρέπει να ορίσει σαφώς τους χώρους στους οποίους θα επιτρέπεται η τηλεργασία καθώς και το ποια δεδομένα μπορούν να αποθηκευτούν στον φορητό υπολογιστή και την συσκευή κινητού και ποια όχι.
5. Τα πιο πιθανά εργαλεία τα οποία θα χρειαστεί ένας εργαζόμενος και ένας οργανισμός είναι τα παρακάτω:
  - εφαρμογή αποστολής σύντομων μηνυμάτων (Chat)
  - εφαρμογές τηλεδιάσκεψης, τηλεκπαίδευσης και τηλεφωνίας (Skype, Webex, Facebook Workplace, Google Hangouts)
  - IP τηλεφωνία (3CX, Asterisk, FreePBX)
  - εφαρμογές για μοίρασμα οθόνης (TeamViewer, Any Desk, Microsoft RDP)
  - εφαρμογές διαχείρισης έργων (Wrike, Trello, Asana)
  - εφαρμογές διαχείρισης χρόνου (Smarter Time, ToDoIST)
  - εφαρμογές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
  - εφαρμογές γραφείου σε cloud περιβάλλον (Office 365, G Suite)
  - εφαρμογές διαχείρισης κινητών τηλεφώνων (Android Device Manager, Android Enterprise Manager, Apple Business Manager, Microsoft Business Manager)
  - εφαρμογές firewall (PFSense)
  - αντιϊκές εφαρμογές (Kaspersky, Malware Bytes)
  - εφαρμογές κρυπτογράφησης (Bitlocker, Veracrypt, Keeypass)
6. Σαφείς διαδικασίες για την αναφορά προβλημάτων και περιστατικών ασφαλείας καθώς και τη διαχείριση αυτών, οι οποίες θα βοηθήσουν τους εργαζόμενους να δράσουν άμεσα μετριάζοντας την έκταση του συμβάντος και περιορίζοντας τις δυσμενείς συνέπειες του. Ύπαρξη αντίστοιχων αρχείων τεκμηρίωσης.

**ΝΗΡΗΪΣ Α.Ε.** - Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Μηχανικοί

**Διεύθυνση:** Πατησίων 132, 112 57 Αθήνα

**Τηλ:** (+30) 210 8258020

**Web:** [www.niriis.gr](http://www.niriis.gr)

**@:** [Info@niriis.gr](mailto:Info@niriis.gr)

7. Διαχείριση /διακίνηση δεδομένων: το ιδανικό είναι η διακίνηση και διαχείριση δεδομένων να είναι απόλυτα περιορισμένη. Το προτεινόμενο μέτρο είναι η κεντρική αποθήκευση αρχείων σε προστατευμένο διακομιστή με πολλαπλά αντίγραφα ασφαλείας σε τοπικά και απομακρυσμένα γεωγραφικά σημεία και πολλαπλές μεθόδους προστασίας από απειλές κάθε είδους.
8. Είναι βέβαιο ότι θα υπάρξουν περαιτέρω απαιτήσεις στη χρήση των πληροφοριακών συστημάτων, οπότε η κρυπτογράφηση κρίνεται υποχρεωτική και τα φορητά μέσα αποθήκευσης, όπως εξωτερικοί δίσκοι, μνήμες usb, και άλλα ψηφιακά φορητά μέσα, πρέπει να ελέγχονται ως προς την ασφάλεια και την ευκολία που παρέχουν.
9. Τα δεδομένα να είναι τμηματοποιημένα, ανάλογα της εργασίας και του χρόνου, ούτως ώστε να περιοριστεί η ζημιά ακόμα και σε μία επιτυχημένη επίθεση ή υποκλοπή δεδομένων.
10. Η δυνατότητα πρόσβασης και το δικαίωμα χρήσης πρέπει να αφαιρούνται άμεσα με την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης εργασίας για την οποία έχουν χορηγηθεί, καθώς και να γίνεται εκτεταμένη χρήση σύνθετων κωδικών πρόσβασης.
11. Είναι απαραίτητο να υπάρχει αναλυτική καταγραφή της πρόσβασης στα δεδομένα από οποιονδήποτε, με καταγραφή ώρας, ημερομηνίας, χρήστη, σταθμό εργασίας, αρχείων, εγγραφών, ούτως ώστε να δημιουργείται αρχείο σε πιθανή έρευνα για ιχνηλάτηση περιστατικών.
12. Η επικοινωνία μεταξύ των χρηστών και του διακομιστή, ιδανικά πρέπει να λαμβάνει χώρα μέσω κρυπτογραφημένων καναλιών και μεθόδων, κατά κανόνα με χρήση VPN.
13. ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
  - 13.1. Επικαιροποίηση λογισμικού
  - 13.2. Παραμετροποίηση λογισμικού
  - 13.3. Υπολογιστής με χρήστη αποκλειστικά για εργασία
  - 13.4. Κατάλληλη γραπτή πολιτική με τεκμηριωμένες διαδικασίες
  - 13.5. Ισχυρό συνθηματικό, σύνθετης μορφής, πρόσβασης
  - 13.6. Αντιϊκό λογισμικό
  - 13.7. Firewall
  - 13.8. Απομακρυσμένος έλεγχος από διαχειριστές
  - 13.9. Κρυπτογράφηση σκληρών δίσκων
14. ΑΣΥΡΜΑΤΑ ΔΙΚΤΥΑ

- 14.1. Επιτακτική ενεργοποίηση κρυπτογράφησης με χρήση αλγορίθμου WPA2
  - 14.2. Κρυφό SSID
  - 14.3. Απενεργοποίηση ασύρματης διαχείρισης
  - 14.4. επικαιροποίηση Drivers & Firmware
  - 14.5. Έλεγχος διευθύνσεων Mac
  - 14.6. Χρήσης στατικής IP
  - 14.7. Τοποθέτηση συσκευής Wi Fi μακριά από παράθυρα
15. SMART PHONES
- 15.1. Χρήση Pin
  - 15.2. Χρήση κωδικού πρόσβασης στη συσκευή
  - 15.3. Κρυπτογράφηση συσκευής
  - 15.4. Περιορισμένη δυνατότητα δικτύωσης
  - 15.5. Λογισμικό προστασίας
  - 15.6. Επικαιροποίηση όλων των εφαρμογών
  - 15.7. Κεντρική διαχείριση με απομακρυσμένη πρόσβαση